

AUTORISATION D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

26.DST.477

OBJET : réglementation du stationnement – Parking du Moulin – Monsieur Gilles TEBOUL - du 01/01 au 31/12/2026.

Le Maire de la commune de PERTUIS,

VU la requête en date du **25/03/2026** par laquelle **Monsieur Gilles TEBOUL – 49 rue des Moulins - 84120 PERTUIS** – sollicite l'autorisation d'un abonnement annuel pour une place de stationnement sur le parking situé chemin des Moulins, conformément au plan ci-joint,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales,

VU le Code de la Route,

VU le Code Pénal,

VU le Code de la Voirie Routière,

VU la délibération n° 25.DFCP.419 du 16 décembre 2025 fixant les tarifs d'occupation du domaine public pour l'année 2026,

VU la délibération 26.DGS.097 du 28 mars 2026 relative à l'élection du Maire,

VU la délibération 26.DGS.099 du 28 mars 2026 relative à l'élection des Adjointes,

VU l'arrêté n°26.DGS.440 du 30 avril 2026 donnant délégation de fonction et de signature à Monsieur Patrice CHASSAGNE en matière de travaux, cadre de vie, domaine public, bâtiments municipaux, énergie, parc automobile et Établissements Recevant du Public

CONSIDÉRANT que **Monsieur Gilles TEBOUL** a sollicité une autorisation de stationner un véhicule sur **l'aire de stationnement citée en objet, il convient de donner suite à sa demande en veillant au respect** de la sécurité, à la tranquillité publique et la fluidité de la circulation.

ARRÊTE

ARTICLE 1 : **Monsieur Gilles TEBOUL** se voit attribuer un emplacement numéroté via cet arrêté d'occupation :

- Place n°25
- Du 1^{er} janvier au 31 décembre 2026

ARTICLE 2 : L'acquittement des droits de voirie d'un montant de **120,00€ plus 32€ de droits fixes payables au 1^{er} trimestre puis 120,00€ par trimestre (montant total 512,00€)** seront à régler **DIRECTEMENT** au **Trésor Public** sur présentation de l'avis des sommes à payer, qui vous sera envoyé par la Trésorerie Générale de Pertuis. Tout retard de paiement entraînera l'application de frais de recouvrement complémentaires.

ARTICLE 3 : DISPOSITIONS GENERALES

Le présent arrêté définit les modalités de fonctionnement et d'utilisation du parking situé chemin des Moulins à Pertuis, parcelle n°BN0154. La commune de Pertuis a pour mission de le faire respecter et de percevoir les abonnements dus par les usagers. Le simple fait de pénétrer ou de faire pénétrer un véhicule dans ce parking implique l'acceptation sans restriction ni réserve du présent règlement intérieur ainsi que toutes les conditions afférentes.

ARTICLE 4 : ACCES AU PARKING DE STATIONNEMENT et HORAIRES D'OUVERTURE

Le parking est à usage exclusif de l'abonné.

L'abonné aura accès au parking pendant les heures d'ouverture de celui-ci, sauf dispositions contraires prévues dans l'arrêté liant l'usager abonné à la Ville et en cas de travaux sur le site.

Le parking est ouvert 7 jours sur 7 et 24 heures sur 24.

L'abonné a garantie de la disponibilité de sa place de parking par une protection d'un accès « Stop Parking » verrouillé par une clé individuelle. Néanmoins, il lui appartient de remettre en position haute le présent dispositif dès qu'il quitte sa place de stationnement.

En cas de dégradation de ce dernier par une mauvaise utilisation, le remplacement du dispositif sera à la charge de l'abonné au prix de 250 €.

L'abonné est réputé avoir un usage normal de la place de stationnement qu'il occupe :

- ne sont admis à circuler et stationner dans le parc de stationnement que les véhicules abonnés sous réserve que :
 - leur hauteur hors tout soit inférieure à la hauteur sous portique signalée à l'entrée du parking (2m),
 - leur poids en charge soit inférieur à 3.5 tonnes,
 - leur dimension ne dépasse pas un emplacement normal de stationnement,
 - qu'ils ne tirent pas de remorque, ni de caravane,
 - qu'ils ne transportent pas de matières susceptibles de présenter un danger pour les installations ou pour les autres usagers ou une gêne par leur odeur et leur émanation.
- sont donc interdits à l'intérieur des parcs de stationnement, les dépôts de quelconques objets ou matériaux quel que soit leur nature, les opérations de nettoyage, les travaux de mécanique,
- aucune gêne ou trouble de jouissance ne doit affecter l'exploitation du parc de stationnement,
- l'accès aux parcs de stationnement est strictement interdit aux mineurs non accompagnés,
- l'accès des animaux tenus en laisse est toléré dans le respect des règles de sécurité et de salubrité,
- pendant le stationnement, aucune personne, ni aucun animal ne devra être laissé à l'intérieur d'un véhicule,
- il est strictement interdit de faire usage d'appareils sonores ou de dispositifs susceptibles de troubler la tranquillité des autres usagers et des riverains du parking,
- il est strictement interdit d'utiliser les installations électriques pour un usage personnel à l'exception des bornes de recharge des véhicules électriques spécifiquement destinés à cet effet,
- il est strictement interdit de troubler la tranquillité des usagers et des agents municipaux par des opérations commerciales ou non commerciales comme le démarchage publicitaire ou commercial,
- les véhicules deux roues sont admis dans le parc de stationnement et doivent stationner sur les emplacements prévus à cet effet.

ARTICLE 5 : CIRCULATION/STATIONNEMENT

L'abonné est tenu :

- de respecter les règles du Code de la Route et des textes réglementant la circulation publique, sauf prescriptions particulières propres à la circulation dans le parking et portées à leur connaissance par voie de signalisation, d'affichage ou communiquées de manière expresse par les agents municipaux,
- de circuler sur les voies et allées de circulation réservées à cet usage, à vitesse réduite, n'excédant pas en tout état de cause 10km/h,
- d'effectuer une marche arrière autorisée seulement lors des manœuvres nécessaires à un véhicule pour se garer ou pour quitter son emplacement de stationnement,
- de ne pas s'arrêter sur les voies de circulation ou d'accès, sauf pour procéder aux manœuvres nécessaires pour se garer, pour satisfaire aux opérations de péage et de contrôle ou pour des raisons de sécurité. L'usage de l'avertisseur sonore est interdit,
- de stationner uniquement sur les emplacements dont l'abonné a souscrit une occupation du domaine public,
- de stationner dans les limites des bandes de peinture au sol matérialisant les places,
- de respecter la règle de priorité à droite, en l'absence de prescriptions ou de consignes particulières.

ARTICLE 6 : RESPONSABILITE

Le stationnement a lieu aux risques et périls des propriétaires de véhicules, les droits perçus n'étant que des droits de stationnement et non de gardiennage.

La Ville n'est pas responsable en cas d'accident, de vandalisme, de détérioration partielle ou totale du véhicule ainsi qu'en cas de vol de toute nature qui pourraient être commis dans l'enceinte des parcs de stationnement et concernant les véhicules, leur contenu, leurs accessoires et objets laissés à l'intérieur ou arrimés à l'extérieur de ceux-ci, que ces actes soient réalisés par un tiers ou autre abonnés. Elle ne pourra pas être tenue responsable des cas fortuits ou de force majeure.

Les conducteurs de véhicules sont responsables des accidents et dommages qu'ils provoquent par maladresse, malveillance ou pour toute autre cause, en particulier, par suite d'un manquement au présent règlement. Ils seront spécialement tenus de prendre financièrement en charge la remise en état des dommages causés aux installations et matériels.

Il est strictement interdit de sous-louer la place de stationnement à un tiers.

ARTICLE 7 : DEMANDE D'ABONNEMENT

La demande d'abonnement a été effectuée auprès de la Direction des Services Techniques, service gestion du domaine public, 690 avenue de Verdun, gestiondp@mairie-pertuis.fr, ☎ 04/90/09/41/00. Le nombre de places attribué ne sera pas reporté automatiquement à la demande de renouvellement.

ARTICLE 8 : TARIFICATION

Toute personne stationnant dans le parking est tenue de s'acquitter du règlement de son abonnement. L'acquiescement des droits d'un montant de **40,00€ (quarante euros) par mois pour un abonnement minimum de 1 an ou 50,00€ (cinquante euros) par mois pour un abonnement minimum de 6 mois, payable par trimestre**, sera à régler directement au Trésor Public sur présentation de l'avis des sommes à payer, qui lui sera envoyé par la Trésorerie Générale de Pertuis. Tout retard de paiement entraînera l'application de frais de recouvrement complémentaires.

ARTICLE 9 : RUPTURE DE L'OCCUPATION PAR L'ABONNÉ

L'abonné pourra mettre fin à son abonnement avec un préavis d'un mois en formulant sa demande par écrit. Tout trimestre commencé ne pourra être remboursé.

ARTICLE 10 : SECURITE/RECLAMATION

L'abonnement est pour tout ou partie révocable à toute époque sans indemnité, soit pour des raisons d'intérêt général, soit pour non-respect par l'abonné des conditions énoncées aux articles ci-dessus.

Le Directeur Général des Services de la Mairie, le Commandant de la Communauté de Brigade Territoriale de Pertuis et l'agent comptable de la Ville sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Fait à PERTUIS, le 12 mai 2026
Pour le Maire et par délégation,

Patrice CHASSAGNE

Adjoint au Maire

Aurélien AUCLAIR | Maire



Le 20 mai 2026

Affiché le :

OBJET : réglementation du stationnement – parking du Moulin – Monsieur Gilles TEBOUL - du 01/01 au 31/12/2026.

N°ARRÊTÉ : 26.DST.477

EN DATE DU : 12/05/2026

